



**PEMERINTAH KABUPATEN SUKOHARJO**  
**PANITIA SELEKSI TERBUKA**  
**JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA**

Jl. Jend.Sudirman No. 199 Sukoharjo,  
Kode Pos 57521 Telp. (0271) 593068 Fax. (0271) 593335

---

## **PENGUMUMAN**

NOMOR : 11 /PANSEL/KAB-SKH/2019

### **DASAR :**

1. Undang-undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara ( Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494 );
2. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 63);
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 2014 tentang Tata Cara Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka di Instansi Pemerintah;
4. Surat Komisi Aparatur Sipil Negara Nomor : B-768/KASN/3/2019 tanggal 6 Maret 2019 perihal Rekomendasi Hasil Uji Kompetensi Dalam Rangka Mutasi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sukoharjo;

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Pemerintah Kabupaten Sukoharjo membuka kesempatan kepada Pegawai Negeri Sipil di Lingkungan Wilayah Provinsi Jawa Tengah yang telah memenuhi persyaratan untuk mendaftarkan diri mengikuti seleksi terbuka untuk pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama pada Pemerintah Kabupaten Sukoharjo Tahun 2019.

### **I. FORMASI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA YANG LOWONG**

- a. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Sukoharjo;
- b. Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Sukoharjo;
- c. Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Sukoharjo;
- d. Sekretaris Dewan Perwakilan Rakyat Daerah Kabupaten Sukoharjo.

### **II. PERSYARATAN PELAMAR**

1. Berstatus Pegawai Negeri Sipil di lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota/Provinsi di wilayah Provinsi Jawa Tengah;
2. Memiliki Pangkat minimal Pembina (IV/a);
3. Berusia paling tinggi 56 (lima puluh enam) tahun pada tanggal 30 April 2019;
4. Menduduki Jabatan Administrator atau Jabatan Fungsional dengan ketentuan :
  - a. Masa jabatan administrator (eselon III.a) paling singkat 2 (dua) tahun;
  - b. Masa jabatan administrator (eselon III.b) paling singkat 3 (tiga) tahun;
  - c. Jabatan fungsional yang relevan dengan jabatan yang dilamar paling rendah jenjang Ahli Madya;

5. Memiliki kualifikasi pendidikan minimal S.1 atau D.IV;
6. Telah mengikuti Diklat Kepemimpinan Tingkat III, bagi pejabat fungsional tertentu tidak dipersyaratkan;
7. Semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir
8. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat dan dalam waktu 3 (tiga) tahun terakhir;
9. Tidak pernah dijatuhi hukuman atau sedang tersangkut kasus pidana dan/atau perdata;
10. Sehat jasmani dan rohani.

### III. KETENTUAN PENDAFTARAN

1. Pendaftaran dilakukan mulai tanggal 8 April 2019 sampai dengan tanggal 15 April 2019 pada jam kerja;
2. Pendaftaran dilakukan dengan membuat surat lamaran yang ditujukan kepada Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sukoharjo.
3. Surat Lamaran dapat disampaikan langsung pada Sekretariat Panitia Seleksi Jabatan Tinggi Pratama yang beralamat :  
Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sukoharjo  
Dengan alamat Badan Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan Kabupaten Sukoharjo Jl. Jend. Sudirman No. 199 Sukoharjo, Kode Pos 57521 Telp. (0271) 593068 Fax. (0271) 593335.
4. Berkas kelengkapan persyaratan lamaran sebagai berikut :
  - a. Surat lamaran yang ditulis tangan dan ditanda tangani sendiri dengan tinta biru bermaterai Rp. 6.000,- (contoh terlampir);
  - b. Pas Foto berwarna ukuran 4 x 6 dengan latar berwarna merah sebanyak 4 (empat) lembar;
  - c. Pakta Integritas bermaterai Rp. 6.000,- (contoh terlampir);
  - d. Foto copy ijazah terakhir yang dipersyaratkan dan dilegalisir oleh pejabat yang berwenang;
  - e. Foto copy SK Pangkat terakhir;
  - f. Foto copy SK Pengangkatan dalam jabatan terakhir;
  - g. Foto copy Surat Tanda Tamat Pendidikan dan Pelatihan (STTP) Diklatpim Tingkat III;
  - h. Surat Persetujuan/Rekomendasi atasan langsung bagi PNS Kabupaten Sukoharjo atau Pejabat Pembina Kepegawaian ( PPK ) bagi pelamar selain PNS Pemerintah Kabupaten Sukoharjo (contoh terlampr);
  - i. Foto copy Penilaian Prestasi Kerja Tahun 2017 dan 2018;
  - j. Surat Pernyataan tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang atau berat bermaterai Rp. 6.000 (contoh terlampir),-
  - k. Foto copy tanda bukti penyerahan LHKPN/LHKASN Tahun 2018.
  - l. Daftar Riwayat Hidup.

#### IV. JADWAL PELAKSANAAN SELEKSI

Jadwal Pelaksanaan Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sukoharjo diuraikan sebagai berikut :

NO	KEGIATAN	WAKTU
1	Pengumuman	29 Maret – 15 April 2019
2	Pendaftaran dan Penerimaan Berkas Kelengkapan Persyaratan Pelamar	8 – 15 April 2019
3	Seleksi Administrasi	16 – 17 April 2019
4	Pengumuman Seleksi Administrasi	18 April 2019
5	Sosialisasi Pelaksanaan Seleksi Terbuka JPT Pratama	22 April 2019
6	Pelaksanaan Uji Gagasan / Kompetensi Bidang	24 – 25 April 2019
7	Pengumuman Calon JPT Pratama yang lolos uji gagasan / kompetensi bidang	26 April 2019
8	Pelaksanaan Uji Kompetensi oleh LPPM UNS Surakarta	29 – 30 April 2019
9	Pengumuman Calon JPT Pratama yang lolos uji kompetensi	3 Mei 2019
10	Wawancara Akhir	8 Mei 2019
11	Tes Kesehatan dan Psikologi	13 – 14 Mei 2019
12	Pengumuman Hasil Akhir	17 Mei 2019

Catatan :

Jadwal kegiatan seleksi sewaktu-waktu dapat berubah dan akan disampaikan melalui *website* [www.sukoharijakab.go.id](http://www.sukoharijakab.go.id)

#### V. KETENTUAN LAIN

1. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
2. Panitia tidak memungut biaya pendaftaran dalam bentuk apapun;
3. Keputusan Panitia berlaku mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
4. Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sukoharjo tidak mengadakan surat menyurat dan tidak melayani permintaan penjelasan hasil seleksi;
5. Berkas lamaran yang diterima Panitia menjadi milik Panitia dan tidak dapat diminta kembali;
6. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar telah memberikan data / keterangan yang tidak benar, maka Pemerintah Kabupaten Sukoharjo berhak membatalkan hasil seleksi;

7. Setiap perkembangan informasi mengenai seleksi secara terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di lingkungan Pemerintah Kabupaten Sukoharjo dapat dilihat melalui papan pengumuman Sekretariat Daerah Kabupaten Sukoharjo atau website [www.sukohariokab.go.id](http://www.sukohariokab.go.id)
8. Kelalaian tidak mengikuti perkembangan informasi menjadi tanggung jawab pelamar.

Sukoharjo, 28 Maret 2019

Ketua Panitia Seleksi

Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama

Kabupaten Sukoharjo



*Handani*  
Dr. Anwar Handani, SH, SE, MM, MHum

Sukoharjo,

K e p a d a :

Yth. Ketua Panitia Seleksi Jabatan  
Pimpinan Tinggi Pratama  
Di Lingkungan Pemerintah  
Kabupaten Sukoharjo  
di

SUKOHARJO

Berdasarkan Surat Ketua Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sukoharjo, Nomor : 11/PANSEL/KAB-SKH/2019 tanggal 28 Maret 2019 perihal Pengumuman, bersama ini saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/Gol.Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Unit Kerja : .....

Mengajukan diri mengikuti Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama untuk Jabatan ..... Kabupaten Sukoharjo, dan akan mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, saya akan sampaikan berkas persyaratan yang ditentukan.

Demikian saya sampaikan, atas perhatian Bapak, saya ucapkan terimakasih.

Hormat Saya

Materai 6000

Nama Pelamar  
NIP Pelamar

## PAKTA INTEGRITAS

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat (Gol.Ruang) : .....  
Jabatan : .....  
Instansi : .....

Dalam rangka mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Sukoharjo ( sesuai yang dilamar ), dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. tidak akan melakukan praktik Korupsi, Kolusi, dan Nepotisme (KKN);
2. tidak akan melakukan komunikasi yang mengarah kepada KKN;
3. tidak akan memberikan sesuatu yang berkaitan yang dapat dikategorikan sebagai suap dan/atau gratifikasi;
4. akan melaporkan kepada pihak yang berwenang apabila mengetahui terdapat indikasi praktik KKN.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan.

..... 2019

Materai  
6000

(.....)

## REKOMENDASI ATASAN LANGSUNG

Kami selaku Pejabat Pembina Kepegawaian pada Kab/Kota/Provinsi .....,  
menyatakan bahwa :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat (Gol.Ruang) : .....  
Jabatan : .....  
Instansi : .....

Telah memenuhi syarat untuk mengikuti Seleksi Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama  
Pemerintah Kabupaten Sukoharjo Tahun 2019, dan menyetujui yang bersangkutan untuk  
mengikuti kegiatan dimaksud.

....., ..... 2019

( ..... )

**FORMULIR PERSETUJUAN  
PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN**

Kami selaku Pejabat Pembina Kepegawaian pada Kab/Kota/Provinsi .....  
menyatakan bahwa :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat (Gol.Ruang) : .....  
Jabatan : .....  
Instansi : .....

Telah memenuhi syarat untuk mengikuti Seleksi Calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama  
Pemerintah Kabupaten Sukoharjo Tahun 2019, dan menyetujui yang bersangkutan untuk  
mengikuti kegiatan dimaksud.

..... 2019

( ..... )



**SURAT PERNYATAAN  
TIDAK SEDANG MENJALANI HUKUMAN DISIPLIN**

Yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : .....

NIP : .....

Pangkat (Gol.Ruang) : .....

Jabatan : .....

Instansi : .....

Dengan ini menyatakan dengan sungguh-sungguh bahwa saya tidak pernah atau tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang atau tingkat berat;

Demikian surat pernyataan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

..... 2019

Materai  
6000

(.....)

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

I. KETERANGAN PRIBADI	
1	Nama Lengkap
2	Tempat dan Tanggal Lahir
3	NIP
4	Pangkat /Golongan Ruang terakhir (bagi yang ada) <span style="float: right;">TMT:</span>
5	Jabatan saat ini
6	Jenis Kelamin
7	Agama
8	Nomor KTP
9	Alamat Rumah
10	Nomor telpon rumah
11	Alamat Kantor
12	Nomor telpon kantor
13	Nomor HP
14	Alamat e-mail
15	Hobby
16	Twitter

II. RIWAYAT JABATAN				
1. Jabatan/pekerjaan yang pernah/seuang sependek (mohon diisi berdasar dalam kurun waktu 10 tahun terakhir, termasuk kejelasan tupoksi utama dan tempat anda bekerja).				
No	Jabatan	Tupoksi	Rentang Waktu	Unit Kerja
1				
2				
3				
4				
2. Penugasan yang berkaitan dengan pekerjaan (mohon diisi penugasan dalam kurun waktu 10 tahun terakhir, termasuk kejelasan tupoksi utama dan tempat anda bekerja).				
No	Jabatan	Tupoksi	Rentang Waktu	Unit Kerja
1				
2				
3				
4				

III. RIWAYAT PENDIDIKAN DAN PELATIHAN, SERTA PENGHARGAAN				
1. Pendidikan Formal				
No	Jenjang	Sekolah/Akademi/Perguruan Tinggi (termasuk jurusan)	Tahun Lulus	Kota/Negara
1	SMA			
2	S1			
3				

2. Pendidikan dan Latihan yang pernah diikuti				
No	Nama Pendidikan dan Latihan	Penyelenggara/Kota	Lama Diklat	Sertifikasi
1				
2				
3				
4				
6				

3. Penghargaan yang diperoleh			
No	Jenis Penghargaan	Diberikan oleh	Tahun
1			
2			
3			
4			
5			
6			

IV. RIWAYAT ORGANISASI				
No	Nama Organisasi	Sebagai	Rentang Waktu	Uraian singkat kegiatan/organisasi

V. RIWAYAT KESEHATAN			
No	Jenis Penyakit	Terindikasi sejak tahun	Keterangan/Tindakan
1			
2			
3			
4			
5			

VI. KETERANGAN KELUARGA					
1. Istri / Suami					
No	Nama	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Tanggal Menikah	Pekerjaan
1					
2					
3					

2. Anak					
No	Nama	Tempat Lahir	Tanggal Lahir	Tanggal Menikah	Pekerjaan

Demikian Riwayat Hidup ini dibuat dengan sebenar-benarnya dengan penuh tanggung jawab.

.....2019

\_\_\_\_\_